

CENTRO UNIVERSITÁRIO DE GOIATUBA
– UniCerrado

PROJETO DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DA UniCerrado



Goiatuba – 2021.

FUNDAÇÃO DE ENSINO SUPERIOR DE GOIATUBA - FESG

Vinicius Vieira Ribeiro
Presidente

CENTRO UNIVERSITÁRIO DE GOIATUBA - UniCerrado

Gilmar Vieira de Rezende
Reitor

Messias Henrique Vieira Silva
Vice-Reitor

Riccely Ávila Garcia
Pró-Reitor de Ensino e Graduação

André Luís dos Santos Carvalho
Pró-Reitor de Administração e Finanças

Eiko Mori Andrade
Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-graduação

Welthon Rodrigues Cunha
Pró-Reitor de Extensão, Cultura e Assuntos Estudantis

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO UniCerrado – CPA/UniCerrado

Renata de Lima Paixão Serpa
Presidente

Sumário

1. Introdução.....	3
2. Breve Descrição do SINAES.....	4
3. As Diretrizes para a Avaliação na UniCerrado	5
4. Dos Objetivos	6
4.1. Objetivo Geral	7
4.2. Objetivos Específicos	7
5. Os Membros da CPA/UniCerrado	8
6. Etapas da Avaliação Institucional.....	9
7. As Dimensões a Serem Avaliadas	11
8. Detalhamento da Avaliação de cada Dimensão	11
8.1. Missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional.....	11
8.2. Ensino, Pesquisa e Extensão.....	12
8.3. Responsabilidade Social	13
8.4. Comunicação com a Sociedade	14
8.5. Políticas de Pessoal.....	14
8.6. Organização e Gestão	15
8.7. Infraestrutura Física e Acadêmica	16
8.8. Planejamento e Avaliação	17
8.9. Políticas de Atendimentos aos Estudantes.....	17
8.10. Sustentabilidade Financeira.....	18
9. Metodologia e Instrumentos da Autoavaliação	18
10. Formas de Participação da Comunidade Acadêmica, Técnica e Administrativa, incluindo a atuação da Comissão Própria de Avaliação, em conformidade com o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior.....	20
11. Formas de Utilização dos Resultados das Avaliações	21
12. Matrizes Avaliativas	22
12.1. Matriz Base Discente.....	22
12.2. Matriz Base Docente	27
12.3. Matriz Base Gestor	34
12.4. Matriz Base Técnico Administrativo.....	42

1. Introdução

Na sociedade moderna, a *qualidade* é uma regra inalienável - uma instituição de renome, seja na perspectiva local, regional ou nacional, tem qualidade, pois seu prestígio na sociedade é fruto de uma política de respeito, referendada por meio de instrumentos de autoavaliação e de transparência em suas ações institucionais.

As instituições de ensino superior têm compromisso e responsabilidade com toda a sociedade que a abriga, tendo em vista a formação profissional e humanística.

A qualidade dos cursos de graduação ofertados pela instituição de ensino é de extrema importância para a comunidade local, regional e nacional, tendo em vista que a formação dos profissionais e/ou pesquisadores egressos impactará na prestação de serviços à sociedade.

O Centro Universitário de Goiatuba, desde à sua concepção, mantém-se atento à constante necessidade de aprimoramento da qualidade do ensino ofertado à sociedade goiatubense, goiana e brasileira e, por isso, investe em processos avaliativos institucionais.

A Instituição, consciente de sua vocação e responsabilidade, elaborou este **Projeto de Avaliação Institucional**, de forma a atender, integralmente, à Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004, que instituiu o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), criou a Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior (CONAES) e a Comissão Própria de Avaliação (CPA) em cada IES pertencente ao Sistema Federal de Ensino e nos Estaduais e Municipais que contemplem o Ensino Superior.

O presente Projeto foi elaborado com base na seguinte legislação:

- Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004 - Institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES e dá outras providências;
- Portaria MEC nº 2.051, de 09 de julho de 2004 - Regulamenta os procedimentos de avaliação do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), instituído na Lei n. 10.861, de 14 de abril de 2004.

Complementarmente, está alicerçado nos seguintes documentos editados pelo INEP e pelo Conselho Estadual de Educação – GO (CEE/GO)

- Diretrizes para a Autoavaliação das Instituições;
- Orientações Gerais para o Roteiro da Autoavaliação das Instituições.
- Nota Técnica MEC n. 065, de 2014 - Roteiro para Relatório de Autoavaliação Institucional.
- Resolução N. 03/2016 - CEE/Pleno - Estabelece normas para o Sistema Estadual de Educação Superior do Estado de Goiás.

O Projeto de Avaliação Institucional foi reformulado pela *Comissão Própria de Avaliação 2020 (CPA/UniCerrado)*, tendo em vista a atualização do processo avaliativo de suas atividades no âmbito do ensino, da pesquisa e da extensão, bem como, de seu funcionamento técnico administrativo e de gestão

A CPA/ UniCerrado tem como objetivo geral fazer um diagnóstico, com uma periodicidade pré-determinada — ordinariamente estabelecida em uma vez por ano — de toda estrutura que compõe a Instituição, não só relativa à realização de tarefas acadêmicas, como também no intercâmbio técnico-científico e sociocultural entre a instituição e a sociedade.

Esta Comissão expressa o compromisso da Administração Superior e de toda a Instituição, com o contínuo aperfeiçoamento da qualidade do ensino em todos os cursos e níveis por ela ofertados à sociedade, pois a sua principal função é contribuir, unindo esforços de toda comunidade acadêmica, para a revisão e para o aprimoramento de seu projeto pedagógico e sociopolítico.

O presente documento formaliza o projeto, entretanto, não pode ser considerado finalizado, imutável, pois o próprio processo avaliativo não o é: caracteriza-se, intrinsecamente, como sendo um fenômeno dinâmico, com mutações e adaptações constantes.

2. Breve Descrição do SINAES

O *SINAES - Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior*, instituído pela Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004, estabelece, em seu Art. 1º, § 1º, que:

§ 1º O SINAES tem por finalidades a melhoria da qualidade da educação superior, a orientação da expansão da sua oferta, o aumento permanente da sua eficácia institucional e efetividade acadêmica e social e, especialmente, a promoção do aprofundamento dos compromissos e responsabilidades sociais das instituições de educação superior, por meio da valorização de sua missão pública, da promoção dos valores democráticos, do respeito à diferença e à diversidade, da afirmação da autonomia e da identidade institucional.

São princípios fundamentais do SINAES:

- responsabilidade social com a qualidade da educação superior;
- reconhecimento da diversidade do sistema;
- respeito à identidade, à missão e à história das IES;
- compreensão de que a instituição deve ser avaliada a partir de um conjunto significativo de indicadores de qualidade, vistos em sua relação orgânica e não de forma isolada.

O SINAES integra três modalidades principais de instrumentos de avaliação, aplicados em diferentes momentos:

- 1) **Avaliação das Instituições de Educação Superior:** centro de referência e articulação do sistema de avaliação que se desenvolve em duas etapas principais:
 - autoavaliação: coordenada pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) de cada IES;

- avaliação externa: realizada por comissões designadas pelo INEP, segundo diretrizes estabelecidas pela CONAES.
- 2) **Avaliação dos Cursos de Graduação:** avalia os cursos de graduação por meio de instrumentos e procedimentos que incluem visitas *in loco* de comissões externas;
- 3) **Avaliação do Desempenho dos Estudantes (ENADE):** aplica-se aos estudantes do final do primeiro e do último ano do curso. Estando prevista a utilização de procedimentos amostrais.

A Base Legal do SINAES inclui:

- Lei nº 13.005 de 2014 - Aprova o Plano Nacional de Educação - PNE e dá outras providências.
- Decreto nº 3.860, de 09 de julho de 2001 - Dispõe sobre a organização do ensino superior, a avaliação de cursos e instituições, e dá outras providências.;
- Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004 - Institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES e dá outras providências;
- Portaria MEC nº 2.051, de 09 de julho de 2004 - Regulamenta os procedimentos de avaliação do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), instituído na Lei n. 10.861, de 14 de abril de 2004.

3. As Diretrizes para a Avaliação na UniCerrado

A nova LDB (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, Lei nº 9.394/1996) consolidou, como sustentáculo essencial da educação superior, a necessidade de processos avaliativos, tanto no que tange à melhoria do ensino (*qualidade*), como no que se refere à maior participação da comunidade no processo.

Uma das críticas mais recorrentes às práticas avaliativas vigentes nestes últimos anos consiste no uso de instrumentos aplicados a *objetos isolados* e que conduzem a uma visão *parcial* e *fragmentada* da realidade institucional. Assim, eles não estariam contemplando a riqueza e a complexidade da educação, nem do sistema e tampouco de uma instituição educativa. Assim, o processo de autoavaliação institucional deve fornecer uma visão *global* da instituição sob uma dupla perspectiva que, segundo o documento *Diretrizes para a Autoavaliação das Instituições*, publicado eletronicamente pela CONAES/INEP, são as seguintes:

- o objeto de análise é o conjunto de dimensões, estruturas, relações, atividades, funções e finalidades da instituição, centrado em suas atividades de ensino, pesquisa e extensão, segundo os diferentes perfis e missões institucionais. Está compreendida, na avaliação da instituição, a gestão, a responsabilidade e compromissos sociais e a formação acadêmica e profissional tendo em vista repensar sua missão para o futuro; e
- os sujeitos da avaliação referem-se ao conjunto de professores, estudantes, técnicos administrativos, gestores e membros da comunidade externa.

Para avaliar bem uma instituição, não basta levantar as suas fragilidades. É, também, importante identificar as qualidades e aspectos fortes desta instituição. Quanto aos pontos que requerem melhorias, além da verificação e da constatação, é importante identificar as suas causas (formalizando o nexo causal da ocorrência), explicitar as possibilidades reais para a superação e estabelecer as ações adequadas e os meios para a transformação desejada.

A partir da análise da realidade institucional, a CPA/UniCerrado desenvolverá metodologias de avaliação (e seus respectivos instrumentos operacionais) tendo em vista o atendimento integral às diretrizes estabelecidas e às aspirações institucionais explicitadas por toda comunidade acadêmica.

4. Dos Objetivos

A avaliação interna é um processo contínuo por meio do qual a instituição constrói conhecimento sobre sua própria realidade, buscando compreender os significados do conjunto de suas atividades para melhorar a qualidade educativa e alcançar maior relevância social. Em face disso, o Projeto de Autoavaliação da UniCerrado sistematizará informações, analisará coletivamente os significados das realizações, desvendará formas de organização, administração e ação, identificará pontos fortes e potencialidades, bem como, pontos que requerem melhorias, e contribuirá com estratégias de superação de problemas e/ou carências.

Para tanto, o presente Projeto pressupõe algumas *condições fundamentais* para que sejam atingidos os objetivos desejados. Tais condições são:

- a) *dedicação da equipe de coordenação* – a CPA/UniCerrado: para planejar e organizar as atividades, manter o interesse permanente pela avaliação por parte dos atores institucionais (docentes, discentes, gestores e técnico administrativo), sensibilizando a comunidade e fornecendo assessoramento aos diferentes setores da instituição, e refletir sobre o processo;
- b) *participação dos integrantes da instituição*, pois o envolvimento dos atores – por diferentes que sejam entre si – auxilia na construção do conhecimento gerado na avaliação;
- c) *compromisso explícito dos dirigentes* da Instituição em relação ao processo avaliativo e seus resultados;
- d) *informações válidas e confiáveis*: a informação fidedigna é o elemento fundamental do processo avaliativo e sua disponibilidade aos órgãos pertinentes da instituição será prioritária para a efetividade da ação avaliativa;
- e) *uso efetivo dos resultados*: o conhecimento que a avaliação interna proverá à comunidade institucional deve ter uma finalidade clara, qual seja, a de planejar *ações* destinadas à superação das dificuldades e ao permanente aprimoramento institucional.

4.1. Objetivo Geral

Avaliar a instituição como uma totalidade integrada que permita a autoanálise valorativa da coerência entre a missão e as políticas institucionais efetivamente realizadas, tendo em vista a melhoria da qualidade acadêmica e o permanente desenvolvimento institucional.

4.2. Objetivos Específicos

- a) institucionalizar o conceito da autoavaliação emancipatória integrada à sua prática educativa para gerar, nos membros da comunidade acadêmica, autoconsciência de suas qualidades, fragilidades e desafios para o presente e para o futuro, estabelecendo mecanismos institucionalizados e participativos para a sua realização;
- b) conscientizar e sensibilizar a comunidade acadêmica e sociedade para que o processo de avaliação seja sinônimo de evolução contínua do ensino, da pesquisa, da extensão e da gestão universitária democrática e participativa;
- c) reafirmar valores que conduzam à permanente e sistemática melhoria de qualidade do ensino, da pesquisa, da extensão e da gestão institucional, tendo como base os interesses de docentes, discentes, técnicos administrativos e sociedade, nas áreas de atuação da UniCerrado;
- d) promover formas de *sensibilização* e *motivação*, tendo em vista a satisfatória condução do processo de avaliação na UniCerrado;
- e) realizar diagnóstico institucional e avaliação interna da UniCerrado, considerando a necessidade de:
 - i. definir e validar instrumentos de coletas de dados para diagnóstico e avaliação interna;
 - ii. coletar, analisar, interpretar e registrar, de forma permanente e sistemática, a opinião da comunidade acadêmica sobre o ensino, pesquisa, extensão, infraestrutura, gestão acadêmica e a autoavaliação de docentes e discentes sobre o processo didático-pedagógico, na graduação e pós-graduação;
 - iii. coletar, analisar, interpretar e registrar dados sobre egressos;
 - iv. coletar, analisar, interpretar e registrar dados sobre evasão;
- f) sintetizar os resultados das avaliações, interna e externa, por meio da produção de relatórios detalhados (analítico e sintético);
- g) recomendar metas e ações futuras com vistas à melhoria da qualidade de ensino, pesquisa, extensão e gestão acadêmica;
- h) subsidiar o planejamento estratégico e a gestão da UniCerrado (gerando conhecimento para a tomada de decisão dos dirigentes da Instituição em relação à melhoria contínua de qualidade dos serviços de educação superior ofertados);
- i) identificar as potencialidades da instituição e as possíveis causas dos seus problemas e/ou pontos que requerem melhorias;

- j) ampliar os conhecimentos pedagógicos do corpo docente e técnico administrativo;
- k) fortalecer as relações de cooperação entre os diversos atores institucionais;
- l) tornar mais efetiva a vinculação da Instituição com a comunidade;
- m) prestar contas à sociedade sobre os serviços desenvolvidos (divulgando os resultados das avaliações);
- n) avaliar o Projeto de Avaliação Institucional;
- o) reavaliar o processo de Avaliação Institucional.

5. Os Membros da CPA/UniCerrado

A Comissão Própria de Avaliação, a CPA/UniCerrado, é o órgão responsável pela implantação e desenvolvimento do *Projeto de Avaliação Institucional da UniCerrado*, com as atribuições de condução dos processos de avaliação internos, de sistematização e de prestação das informações solicitadas pelo INEP/MEC e CEE.

A Administração Superior disponibilizará à CPA/UniCerrado todos os recursos necessários ao seu funcionamento quanto à infraestrutura física, tecnológica, recursos humanos e financeiros suficientes para o pleno desenvolvimento das atividades da supracitada comissão.

- a) Composição da CPA/UniCerrado segundo o Regimento da Instituição
- b) Atribuições da CPA/UniCerrado
 - 1. Planejar e conduzir os processos de avaliação interna da instituição, de sistematização, de coleta de informações e de prestação das informações solicitadas pelo INEP/MEC (Art. 11 da Lei nº 10.861/2004) e pela Reitoria;
 - 2. Elaborar e implementar o projeto de autoavaliação institucional, considerando a missão e as metas definidas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e no Projeto Pedagógico Institucional (PPI), submetendo-o, sucessivamente, à apreciação do Reitor;
 - 3. Elaborar seu plano de trabalho anual, submetendo-o à aprovação do Reitor;
 - 4. Construir, aperfeiçoar e coordenar a aplicação dos instrumentos avaliativos necessários à avaliação das diferentes dimensões institucionais e por segmento, em conformidade com o seu plano de trabalho anual;
 - 5. Definir e implementar procedimentos de organização, processamento e análise das informações coletadas no âmbito do processo avaliativo;
 - 6. Definir e aplicar indicadores de avaliação comuns ao conjunto das unidades acadêmicas e administrativas, contemplando as diretrizes e orientações estabelecidas legalmente para a avaliação das dimensões, estabelecidas pelo Sinaes;

7. Analisar, de forma sistemática, os resultados do processo avaliativo, apontando fragilidades, potencialidades, encaminhamentos e recomendações, apresentando-os à equipe gestora da UniCerrado, para as providências necessárias;
8. Sistematizar e prestar as informações solicitadas pelo INEP, nos prazos e na forma previstos na legislação federal;
9. Manter diálogo contínuo com a avaliação externa oficial de cursos e de desempenho dos estudantes, integrando seus resultados ao processo de avaliação interna institucional;
10. Formular propostas para o desenvolvimento institucional, tendo em vista os resultados do processo de avaliação;
11. Trabalhar em estreita e contínua relação com os gestores, diretores dos cursos e, em especial, com os responsáveis pelo planejamento da UniCerrado, para o devido acompanhamento das recomendações apontadas nos Relatórios de Autoavaliação;
12. Sistematizar a prestação das informações solicitadas pelo INEP/MEC/SINAES, pelo CEE/GO e por outras instâncias municipais de caráter normativo, de execução e de supervisão;
13. Acompanhar as atividades da Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior (CONAES), no que lhe couber;
14. Acompanhar o desempenho da UniCerrado, no Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes (ENADE);
15. Divulgar, mediante informativos impressos ou eletrônicos, reuniões e seminários, acessíveis à comunidade interna e externa, os resultados do processo de autoavaliação da UniCerrado;
16. Elaborar o Regimento Interno da CPA/UniCerrado, a ser aprovado por 2/3 (dois terços) de seus membros.

6. Etapas da Avaliação Institucional

A CPA/UniCerrado estruturou o *Projeto de Avaliação* Institucional nas etapas a seguir descritas. Destaca-se, oportunamente, que tais fases não são consecutivas e, sim, complementares e concomitantes em muitos casos, tendo em vista que o processo avaliativo é extremamente dinâmico e multifacetado, por sua própria natureza.

- a) *Concepção/Aprovação do Projeto* - a partir da designação da Comissão Própria de Avaliação Institucional (CPA/UniCerrado), iniciou-se os trabalhos objetivando a concepção e aprovação do presente Projeto.

A primeira atividade a ser realizada é um *Diagnóstico da Situação Atual da Instituição*. Esta etapa permitirá descrever o desempenho organizacional da UniCerrado, tendo como ponto de partida um conjunto de dados e informações anteriores, de relatórios das CPAs anteriores.

- b) *Escolha dos Indicadores*: em face do *Diagnóstico*, a comissão iniciará um minucioso processo de escolha dos indicadores, tendo como referência o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), Projeto Pedagógico Institucional (PPI), o Estatuto da Instituição e os Projetos Pedagógicos dos Cursos, dentre outros, que serão empregados na avaliação institucional, tais indicadores, estabelecidos por meio da concepção de questionários de avaliação, que envolverão o corpo docente, corpo discente, gestores e técnico administrativo da Instituição.

Cada um destes segmentos se autoavalia e avalia os demais. Os indicadores escolhidos serão, naturalmente, comparados com os padrões nacionais estabelecidos pelo INEP/MEC e, quando necessário, ajustados para possibilitar a análise do desempenho da UniCerrado, pelo Conselho Estadual de Educação, uma vez que o Ministério da Educação não avalia as Instituições do Sistema Estadual de Ensino Superior. Os *ensaios/pré-testes* serão utilizados para identificar a qualidade dos indicadores e, em decorrência disso, sua permanência, alteração ou exclusão do processo avaliativo;

- c) *Sensibilização da comunidade acadêmica*: esta etapa consiste na realização de seminários (com os acadêmicos), encontros (com os docentes, gestores e técnico administrativos), palestras (acadêmicos, gestores e docentes) e outros fóruns para a conscientização sobre a importância da Avaliação Institucional na UniCerrado. Terá como objetivo despertar o senso crítico (e autocrítico) na comunidade acadêmica (docentes, acadêmicos, colaboradores técnico administrativos) e na sociedade para o entendimento dos benefícios da participação ativa no processo avaliativo;
- d) *Avaliação Interna*: esta etapa consiste em analisar continuamente o trabalho desenvolvido na UniCerrado, em seus departamentos, com o propósito de decidir sobre como melhorar a qualidade das atividades que realiza, tomando como base o conjunto de dados coletados na etapa do diagnóstico, articulados em forma de relatórios e sínteses, abrangendo os docentes, discentes, gestores e técnico administrativo.

Englobará a avaliação das condições de ensino, dos projetos pedagógicos dos cursos ofertados em todos os níveis (graduação, extensão e pós-graduação), das pesquisas, da gestão administrativa e acadêmica;

- e) *Reavaliação e Realimentação*: durante todo o processo de concepção e aplicação, a avaliação institucional será continuamente avaliada, tendo em vista a identificação de possíveis incorreções e necessidades de expansão/complementação ou qualquer outro tipo de ajuste.

Neste contexto, a CPA/UniCerrado emitirá, *anualmente*, um *relatório geral* das atividades desenvolvidas e as conclusões da experiência avaliativa interna no período. Este relatório será utilizado como realimentador do processo, tendo em vista a tomada de decisão para os possíveis ajustes necessários no programa de avaliação institucional;

- f) *Divulgação dos Resultados*: consistirá na ampla divulgação dos resultados obtidos pelo processo de avaliação institucional para a comunidade acadêmica e Conselho Estadual de Educação e INEP/MEC.

7. As Dimensões a Serem Avaliadas

As dimensões a serem consideradas no processo de avaliação institucional serão aquelas estabelecidas pela Lei nº 10.861/04, Art. 3º. O documento *Orientações Gerais para o Roteiro da Avaliação das Instituições*, divulgado pelo INEP, serviu de base para a elaboração e para a operacionalização da avaliação das seguintes dimensões:

- **Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional**

Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

- **Eixo 2: Desenvolvimento Institucional**

Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

- **Eixo 3: Políticas Acadêmicas**

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

- **Eixo 4: Políticas de Gestão**

Dimensão 5: Políticas de Pessoal

Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição

Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

- **Eixo 5: Infraestrutura Física**

Dimensão 7: Infraestrutura Física

8. Detalhamento da Avaliação de cada Dimensão

8.1. Missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional

Nesta dimensão serão avaliadas:

- a) finalidades, objetivos e compromissos da instituição, explicitados em documentos oficiais;
- b) concretização das práticas pedagógicas e administrativas e suas relações com os objetivos centrais da instituição, identificando resultados, dificuldades, carências, possibilidades e potencialidades;
- c) características básicas do PDI e suas relações com o contexto social e econômico em que a instituição está inserida;

- d) articulação entre o PDI e o Projeto Pedagógico Institucional (PPI) no que diz respeito às atividades de ensino, pesquisa, extensão, gestão acadêmica, gestão institucional e avaliação institucional.

O resultado será, então, obtido pela elaboração/revisão/atualização dos seguintes documentos:

- a) Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI);
- b) Projeto Pedagógico dos Cursos;
- c) Estatuto e Regimento Geral ou Regimento;
- d) Normas internas de regulação.

8.2. Ensino, Pesquisa e Extensão

A. Ensino

A.1. Graduação

Nos cursos tecnológicos, licenciaturas e bacharelados serão avaliados:

- a. concepção de currículo e organização didático-pedagógica (métodos, metodologias, planos de ensino e de aprendizagem e avaliação da aprendizagem) de acordo com os fins da instituição, as diretrizes curriculares e a inovação da área;
- b. práticas pedagógicas, considerando a relação entre a transmissão de informações e utilização de processos participativos de construção do conhecimento;
- c. pertinência dos currículos (concepção e prática), tendo em vista os objetivos institucionais, as demandas sociais (científicas, econômicas e culturais) e as necessidades individuais;
- d. práticas institucionais que estimulam a melhoria do ensino, a formação docente, o apoio ao estudante, a interdisciplinaridade, as inovações didático-pedagógicas e o uso das novas tecnologias no ensino.

A.2. Pós-Graduação

A avaliação da pós-graduação, no nível de Especialização, abrangerá: políticas institucionais para criação, expansão e manutenção da pós-graduação-Resolução 03/2016 CEE/Pleno

- a) *Lato Sensu*;
- b) política de melhoria da qualidade da pós-graduação;
- c) integração entre graduação e pós-graduação;
- d) formação de pesquisadores e de profissionais para o magistério superior.

Como resultado serão elaborados e disponibilizados documentos que contemplem:

- a) Currículos dos cursos e programas ou planos de ensino.
- b) Mecanismos, acordos e conclusões da revisão, atualização e renovações dos currículos e programas de estudo.

- c) Programas, descrição de atividades, número de estudantes participantes.
- d) Grupos de trabalho, bolsas outorgadas, estímulos à pesquisa.
- e) Convênios e acordos com outras instituições (públicas e privadas), organizações profissionais e empresariais, associações, centros assistenciais.

B. Pesquisa

- Vínculos e contribuição da pesquisa para o desenvolvimento local e regional;
- Políticas e práticas institucionais de pesquisa para a formação de pesquisadores, incluindo a iniciação científica;
- Articulação da pesquisa com as demais funções acadêmicas;
- Critérios para o desenvolvimento da pesquisa, participação dos pesquisadores em eventos acadêmicos, publicação e divulgação dos trabalhos;
- Relevância social e científica da pesquisa em relação aos objetivos institucionais, tendo como referência as publicações científicas, técnicas e artísticas, organização de eventos científicos, realização de intercâmbios e cooperação com outras instituições nacionais e internacionais, formação de grupos de pesquisa, política de investigação e políticas de difusão dessas produções.

C. Extensão

A Extensão será avaliada em relação aos seguintes indicadores:

- a) concepção de extensão e de intervenção social afirmada no PDI;
- b) articulação das atividades de extensão com o ensino e a pesquisa e com as necessidades e demandas do entorno social;
- c) participação dos estudantes nas ações de extensão e intervenção social e o respectivo impacto em sua formação.
- d) Implementação da Meta 12-Estratégia 7 do PNE (reformular os PPC dos cursos, tendo em vista a inclusão de 10(dez) por cento da carga horária dos cursos em atividades/projetos de extensão.

8.3. Responsabilidade Social

A dimensão Responsabilidade Social avaliará os seguintes aspectos institucionais:

- a) como está a transferência de conhecimento e importância social das ações da UniCerrado e impactos das atividades científicas, técnicas e culturais, para o desenvolvimento regional e nacional;
- b) natureza das relações com o setor público, com o setor produtivo e com o mercado de trabalho e com instituições sociais, culturais e educativas de todos os níveis;
- c) ações voltadas ao desenvolvimento da democracia, promoção da cidadania, de atenção a setores sociais excluídos, políticas de ação afirmativa etc.

Os seguintes documentos e/ou dados serão explicitados:

- a) Contribuição da instituição na criação de conhecimentos para o desenvolvimento científico, técnico ou cultural.
- b) Caracterização e pertinência das atividades da instituição nas áreas de educação, saúde, lazer, cultura, cidadania, solidariedade, organizações econômicas e sociais, meio ambiente, patrimônio cultural, planejamento urbano, desenvolvimento econômico, entre outras.
- c) Descrição e sistematização das atividades relacionadas com cooperativas, ONGs, corais, centros de saúde, escolas, clubes, sindicatos dentre outras.
- d) Evidências da vinculação dessas atividades com o desenvolvimento das finalidades da instituição.
- e) Dados sobre bolsas, descontos e outras evidências de políticas institucionais de inclusão de estudantes em situação econômica desfavorecida.
- f) Lista de estudantes e docentes e pessoal técnico administrativo com deficiência e as Estratégias pedagógico-didáticas empregadas.
- g) Convênios e acordos com outras instituições (públicas e privadas), organizações profissionais e empresariais, associações, centros assistenciais.

8.4. Comunicação com a Sociedade

Nesta dimensão serão avaliados:

- a) estratégias, recursos e qualidade da comunicação interna e externa;
- b) imagem pública da instituição nos meios de comunicação social.

Os seguintes documentos e/ou dados serão explicitados:

- a) Meios e canais de comunicação utilizados para divulgar as atividades da instituição na comunidade externa.
- b) Regimentos e manuais de circulação interna, informando sobre procedimentos.
- c) Folhetos e jornais para divulgação interna, existência de páginas Internet e Intranet. Análises sobre sua eficácia.
- d) Catálogo institucional, guia do aluno ou semelhante que contenha informações sobre projeto pedagógico do curso, disciplinas, créditos, horários de funcionamento e outros.
- e) Questionários destinados aos membros dos diversos segmentos da instituição, avaliando a efetividade da comunicação e a circulação das informações na instituição.
- f) Questionários para os estudantes, docentes e pessoal técnico administrativo indagando e avaliando as estratégias mais eficazes e os problemas na circulação das informações.
- g) Procedimentos de recepção de sugestões e procedimentos de resposta.

8.5. Políticas de Pessoal

Nesta dimensão serão avaliados:

- a) planos de carreira para docentes e de cargos e salários para o pessoal técnico administrativo, com critérios claros de admissão e de progressão;
- b) programas de qualificação / capacitação profissional e de melhoria da qualidade de vida de docentes e funcionários técnico administrativos;
- c) clima institucional, relações interpessoais, estrutura de poder, graus de satisfação pessoal e profissional.

Os seguintes documentos, dados e indicadores disponibilizados:

A. Docentes

- a) Quantidade de docentes em tempo integral, parcial e horistas. IQCD – Índice de Qualificação do Corpo Docente.
- b) Quantidade de docentes doutores, mestres e especialistas com respectivos regimes de trabalho.
- c) Experiência profissional no magistério superior; experiência profissional fora do magistério superior; formação didático-pedagógica.
- d) Produção intelectual e científica do corpo docente.
- e) Critérios de ingresso na instituição e de progressão na carreira.
- f) Políticas de capacitação e de avaliações de desempenho.
- g) Conceitos da CAPES nos programas de mestrado ou doutorado.
- h) Relação aluno/professor.
- i) Grau de envolvimento dos professores com a pós-graduação, a pesquisa e a extensão.

B. Pessoal Técnico Administrativo

- a) Quantidade.
- b) Escolaridade.
- c) Envolvimento de funcionários técnico administrativos com pesquisa e extensão.
- d) Experiência profissional.
- e) Critérios de ingresso na instituição.
- f) Critérios de progressão na carreira.
- g) Políticas de capacitação.
- h) Avaliações de desempenho.
- i) Pesquisas e/ ou estudos sobre a satisfação dos funcionários técnico administrativos
- j) Relação aluno/funcionário técnico administrativo.

8.6. Organização e Gestão

Nesta dimensão serão avaliados:

- a) o plano de gestão ou plano de metas: adequação da gestão ao cumprimento dos objetivos e projetos institucionais e coerência com a estrutura organizacional oficial e real;
- b) funcionamento, composição e atribuição dos órgãos colegiados;
- c) uso da gestão e tomadas de decisão institucionais em relação às finalidades educativas;

- d) uso da gestão estratégica para antecipar problemas e soluções;
- e) modos de participação dos atores na gestão (consensual, normativa, burocrática);
- f) investimento na comunicação e circulação da informação (privativa da gestão central ou fluida em todos os níveis).

Os seguintes documentos serão elaborados e disponibilizados:

- a) Atas dos órgãos colegiados.
- b) Regulamentos internos, normas acadêmicas, regimentos e estatutos da instituição.
- c) Descrição do funcionamento do sistema de registro acadêmico e do sistema e recursos de informação.
- d) Mecanismos de controle de normas acadêmicas.

8.7. Infraestrutura Física e Acadêmica

Nesta dimensão serão avaliados:

- a) adequação da infraestrutura da instituição (salas de aula, biblioteca, laboratórios, áreas de lazer, transporte, hospitais, equipamentos de informática, rede de informações e outros serviços da infraestrutura acadêmica) às funções de ensino, pesquisa, extensão e gestão;
- b) políticas institucionais de conservação, atualização, segurança e de estímulo à utilização dos meios em função dos fins;
- c) utilização da infraestrutura no desenvolvimento de práticas pedagógicas inovadoras.

Os documentos, dados e informações para esta dimensão explicitarão:

- a) Quantidade e condições de:
 - salas de aula;
 - instalações administrativas;
 - salas de docentes;
 - salas de reuniões;
 - gabinetes de trabalho.
 - salas de conferência/auditórios;
 - instalações sanitárias.
- b) Áreas de convivência.
- c) Instalações especiais para deficientes.
- d) Bibliotecas (central e setoriais); bases de dados e bibliotecas virtuais; Quantidade de livros e periódicos (títulos e exemplares).
- e) Quantidade de laboratórios e de equipamentos (informática, laboratórios, apoio administrativo); condições uso; condições de acesso às redes externa (Internet) e interna (Intranet).
- f) Biossegurança; descrição do plano de segurança, proteção de riscos e proteção ambiental.
- g) Questionários de satisfação dos usuários sobre as instalações em geral e especialmente sobre a biblioteca, laboratórios e equipamentos informáticos.

8.8. Planejamento e Avaliação

Serão avaliados nesta dimensão:

- Adequação e efetividade do planejamento geral da instituição e sua relação com o Projeto Pedagógico Institucional e com os projetos pedagógicos dos cursos;
- Procedimentos de avaliação e acompanhamento do planejamento institucional, especialmente das atividades educativas.

Os seguintes documentos serão disponibilizados:

- Projeto Pedagógico Institucional;
- Projeto Pedagógico dos cursos;
- Relatórios parciais de autoavaliação;
- Relatório final de autoavaliação;
- Ações decorrentes das conclusões da autoavaliação;
- Eventos e seminários de difusão dos processos de autoavaliação.

8.9. Políticas de Atendimento aos Estudantes

Nesta dimensão serão avaliados:

- Políticas de acesso, seleção e permanência de estudantes (critérios utilizados, acompanhamento pedagógico, espaço de participação e de convivência) e sua relação com as políticas públicas e com o contexto social;
- Políticas de participação dos estudantes em atividades de ensino (estágios, tutoria), iniciação científica, extensão, avaliação institucional, atividades de intercâmbio estudantil;
- Mecanismos/sistemáticas de estudos e análises dos dados sobre ingressantes, evasão/abandono, tempos médios de conclusão, formaturas, relação professor/aluno e outros estudos tendo em vista a melhoria das atividades educativas;
- O acompanhamento de egressos e de criação de oportunidades de formação continuada.

Em relação aos egressos são avaliados:

- Inserção profissional dos egressos;
- Participação dos egressos na vida da Instituição.

A documentação, dados e indicadores para avaliação do atendimento a egressos:

- Pesquisas ou estudos sobre os egressos e/ou empregadores dos mesmos.
- Dados sobre a ocupação dos egressos.
- Evidências de atividades de formação continuada para os egressos.

Quantidade de:

- Candidatos ao processo seletivo;

- Ingressantes;
- Estudantes matriculados por curso;
- Estudantes com bolsas;
- Estudantes por turma (média);
- Bolsas e estímulos concedidos (monitoria, bolsas de iniciação científica, de trabalho, de extensão);
- Evasão (índice; motivos);
- Inadimplência;
- Intercâmbios realizados;
- Eventos realizados;
- Participações em eventos;
- Trabalhos de estudantes publicados.

Indicadores:

- Tempo médio de conclusão do curso;
- Relação aluno/professor e aluno/funcionário técnico administrativo.

8.10. Sustentabilidade Financeira

Nesta dimensão serão avaliados:

- Sustentabilidade financeira da instituição e políticas de captação e alocação de recursos;
- Políticas direcionadas à aplicação de recursos para programas de ensino, pesquisa e extensão.

Documentação, dados e informações:

- Orçamento que compõe o PDI;
- Planilha de contratação de pessoal docente e técnico administrativo;
- Planilha de mensalidades escolares e de matrículas.

Indicadores:

- Relação orçamento/gastos (semestral e anual);
- Relação ingressantes/concluintes;
- Relação docentes e pessoal técnico administrativo em capacitação/capacitados;
- Relação docente/técnico administrativo, com referência a setores de apoio ao ensino, à pesquisa e à extensão, tais como, hospitais universitários, teatros, rádios, atividades artísticas, esportivas e culturais, museus, fazenda experimental, zoológico etc.).

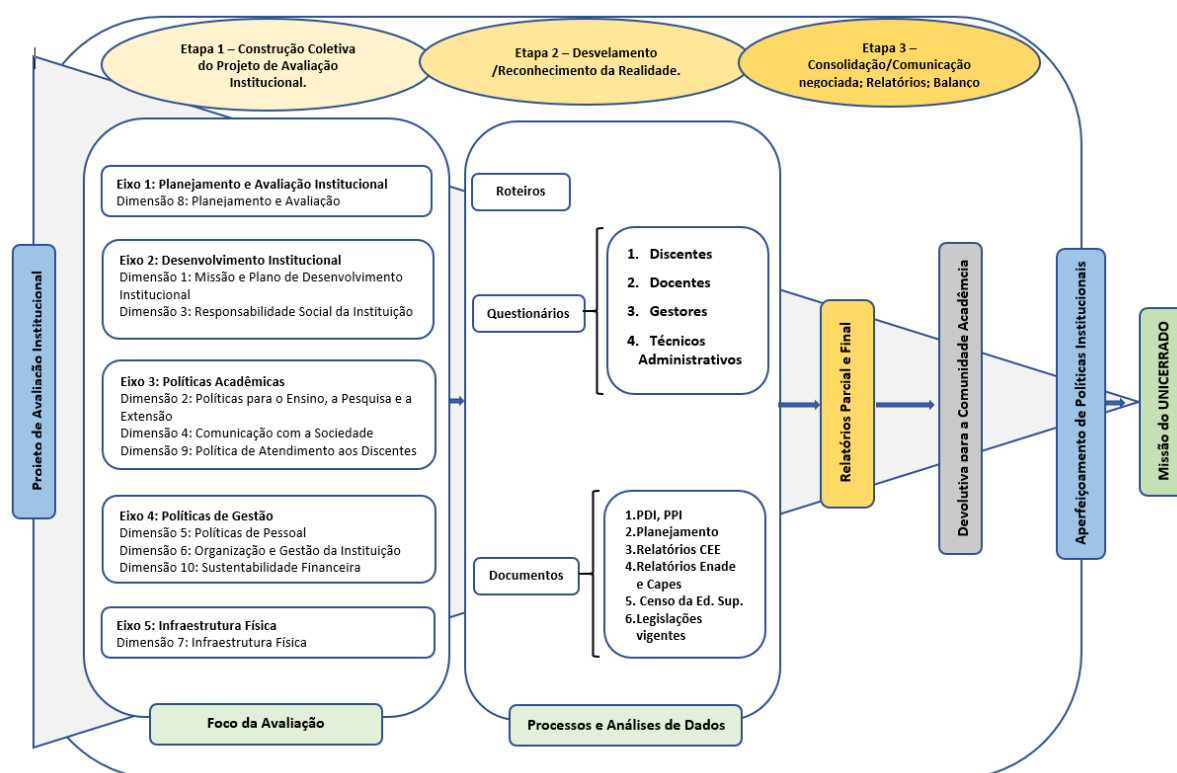
9. Metodologia e Instrumentos da Autoavaliação

A CPA/UniCerrado definirá os indicadores e padrões de qualidade, a metodologia (incluindo análise e interpretação de dados) e os instrumentos a serem utilizados no processo de autoavaliação e a periodicidade de avaliação de cada dimensão, mediante consultas aos

diversos segmentos da comunidade acadêmica, atendida a Lei nº 10.861, de 2004, a Portaria MEC nº 2.051/2004, os documentos *Diretrizes para a autoavaliação* e *Orientações gerais para o roteiro da autoavaliação das instituições*, Nota Técnica MEC n. 065, de 2014, o Estatuto, o Regimento Geral, o Projeto Pedagógico-Institucional, o Plano de Desenvolvimento Institucional e demais documentos internos, aprovados pelo colegiado superior.

Anualmente, a CPA/UniCerrado promoverá a avaliação desses mecanismos e da metodologia utilizados, com o objetivo de aperfeiçoar o processo de autoavaliação, como instrumento de planejamento e gestão acadêmico-administrativa e atendimento às normas de avaliação da educação superior, aprovadas pelo Poder Público.

Figura 1 - Estrutura Metodológica integrada na dinâmica do processo avaliativo na UniCerrado.



Nota: Estrutura Metodológica elaborada, especialmente, para este projeto, 2021.

Tabela 1 - Cronograma das principais atividades a serem realizadas durante o triênio avaliativo na UniCerrado.

Principais Atividades	2021 - 2023					
	Jan/Fev.	Mar/Abr.	Mai/Jun.	Jul/Ago.	Set/Out.	Nov/Dez.
Reestruturação e Regulamentação da CPA (se necessário)						
Elaboração/Revisão e aprovação do Projeto de Autoavaliação Institucional da UniCerrado						
Planejamento anual da CPA/UniCerrado						

Principais Atividades	2021 - 2023					
	Jan/Fev.	Mar/Abr.	Mai/Jun.	Jul/Ago.	Set/Out.	Nov/Dez.
Encaminhamento para CONAES e CEE: projeto, relatório e composição da CPA						
Reuniões ordinárias						
Seminários para sensibilização e devolutiva dos resultados (verificar mês)						
Orientações e entrega do Plano de Trabalho dos membros da CPA à Reitoria						
Qualificação dos membros da CPA/UniCerrado						
Revisão dos instrumentos de coleta de dados/questionários						
Testagem dos instrumentos de Autoavaliação da UniCerrado						
Sensibilização da comunidade acadêmica da UniCerrado						
Coleta de dados (mês da autoavaliação)						
Processamento, análise e interpretação de dados coletados						
Elaboração do Relatório Parcial de Autoavaliação da UniCerrado						
Elaboração do Relatório Final de Autoavaliação da UniCerrado						
Validação dos dados coletados pela CPA/UniCerrado						
Devolutiva pela CPA/UniCerrado dos resultados da autoavaliação para a comunidade acadêmica da UniCerrado						

10. Formas de Participação da Comunidade Acadêmica, Técnica e Administrativa, incluindo a atuação da Comissão Própria de Avaliação, em conformidade com o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior

Em atendimento ao disposto no artigo 11 da Lei nº 10.861/2004 foi constituída a Comissão Própria de Avaliação (CPA), que tem como atribuições gerais conduzir os processos de avaliação interna da UniCerrado, de sistematizar e de prestar as informações solicitadas pelo INEP/MEC e pelo CEE-GO.

Na própria composição da CPA, há representantes de todos os segmentos da comunidade acadêmica, isto é, professores, alunos e técnicos administrativos, além de representantes da sociedade civil organizada. Os grupos de trabalho que venham a ser constituídos deverão contar, também, sempre que possível, com a participação de representantes dos segmentos diretamente envolvidos.

A participação da comunidade acadêmica, técnica e administrativa é verificada em todas as etapas da autoavaliação.

Na etapa de preparação, o planejamento é discutido com a comunidade acadêmica, técnica e administrativa. A autoavaliação exige o envolvimento de toda a comunidade na construção da proposta avaliativa.

Na etapa de desenvolvimento, é definida a composição dos grupos de trabalho envolvidos na autoavaliação, atendendo aos principais segmentos da comunidade acadêmica, técnica e administrativa. Nesta etapa, a comunidade participa mediante a apresentação de informações voltadas para o preenchimento dos instrumentos de avaliação.

Os resultados organizados são discutidos com a comunidade. Na etapa de consolidação, a divulgação possibilita a apresentação pública e a discussão dos resultados alcançados nas etapas anteriores com a comunidade acadêmica, técnica e administrativa.

11. Formas de Utilização dos Resultados das Avaliações

Para que a avaliação cumpra sua missão, ou seja, sirva de instrumento para o aperfeiçoamento da Instituição, promovendo a melhoria da qualidade e a pertinência das atividades desenvolvidas, é realizada uma análise criteriosa dos resultados do processo de autoavaliação, e, quando disponível, dos resultados da avaliação externa, da Avaliação dos Cursos de Graduação e do ENADE.

Os resultados servem para que a Instituição identifique os acertos e as ineficiências, as vantagens, potencialidades e as dificuldades, envolvendo-se num processo de reflexão sobre as causas das situações positivas e negativas.

O conhecimento gerado pela avaliação e disponibilizado à comunidade acadêmica, técnica e administrativa, aos avaliadores externos e à sociedade, tem uma finalidade clara de priorizar ações de curto, médio e longos prazos, planejar de modo compartilhado e estabelecer etapas para alcançar metas que comprometam a Instituição com o futuro.

Dessa forma, os resultados da avaliação serão encaminhados ao CONSUNI, a quem compete a (re)definição e implementação das políticas que o processo avaliativo sugerir. Os resultados da avaliação subsidiarão as ações internas e a (re)formulação do Plano de Desenvolvimento da Instituição (PDI) e do Projeto Pedagógico Institucional (PPI).

Os resultados da avaliação serão amplamente divulgados. Para tanto, deverão ser utilizados diversos meios, tais como: reuniões, documentos informativos (impressos e eletrônicos), seminários e outros. A divulgação deverá propiciar, ainda, oportunidades para que as ações concretas oriundas dos resultados do processo avaliativo sejam tornadas públicas à comunidade interna e externa.

12. Matrizes Avaliativas

12.1. Matriz Base Discente

Solicitamos a cada respondente que leia, cuidadosamente, o item/quesito e decida, conforme sua realidade, a melhor forma de enquadramento de sua resposta.

Selecione na escala de valores o conceito correspondente ao item/quesito avaliado.

Seja criterioso (a), pois se trata de uma avaliação para a instituição que lhe oferta a sua formação profissional.

Suas respostas são individuais e seu anonimato é garantido.

Em caso de dúvida, favor dirigir-se ao membro da CPA /UniCerrado.

Ord.	Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional (D8)	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Péssimo	Inexistente
	Melhorias na UniCerrado com base nos processos de planejamento e avaliação institucional.						
	Informações sobre locais, horários de provas e datas limites para as diferentes atividades, como matrículas e avaliações.						
	Sistema de orientação e acompanhamento que garanta ao estudante/cursista a evolução e o progresso nos estudos.						
	Avaliações (distância e presenciais) cercadas de precauções de segurança e controle de frequência, para garantir a confiabilidade e credibilidade dos resultados.						
Ord.	Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional (D1 e D3)	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Péssimo	Inexistente
	A UniCerrado cumpre sua missão de “ <i>formar profissionais empreendedores, qualificados e comprometidos com o crescimento e o desenvolvimento socialmente sustentáveis na perspectiva local, regional e nacional</i> ”, conforme consta no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).						
	Respeito, defesa e difusão dos valores éticos e de liberdade, igualdade e democracia em consonância com os princípios constitucionais.						
	Conhecimento do PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional), PPI (Projeto Pedagógico Institucional) e PPC (Projeto Pedagógico do Curso)						

	As características básicas do PDI expressam suas relações com o contexto social e econômico em que a instituição está inserida.						
	Articulação entre o PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional) e o Projeto Pedagógico Institucional (PPI) no que diz respeito às atividades de ensino, pesquisa e extensão.						
	Articulação entre gestão acadêmica, gestão institucional e avaliação institucional.						
	Conhecimento do perfil profissional proporcionado pelo curso.						
	Execução de ações de inclusão social (igualdade étnico-racial, portadores de necessidades especiais).						
	Execução de ações de inclusão voltadas para estudantes em situação econômica desfavorável.						
	Relações estabelecidas pela UniCerrado com o setor público, com o setor produtivo e com o mercado de trabalho.						
	Adequação dos cursos com a realidade local.						
	Critérios que a UniCerrado utiliza para a abertura de cursos e ampliação de vagas.						
	Melhoria contínua da qualidade do ensino na UniCerrado em todos os seus cursos.						
	Participação em fóruns de discussão e definição de políticas públicas no âmbito da inclusão social, sustentabilidade, cultura, ciência, saúde, tecnologia e inovação.						
	Desenvolvimento de políticas que contribuam para a integração entre docentes e discentes dos cursos da Instituição.						
	Desenvolvimento de ações de apoio ao corpo estudantil nos âmbitos acadêmico, social e cultural.						
	Estímulo ao empreendedorismo e ao desenvolvimento de ações inovadoras.						
	Realização de atividades culturais, esportivas e de lazer.						
Ord.	Eixo 3 - Políticas acadêmicas (D2, D4 e D9)	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Péssimo	Inexistente

	Diálogo com a comunidade por meio de atividades acadêmicas de ensino, pesquisa, extensão e cultura que atinjam às demandas sociais.						
	Integração do ensino, da pesquisa, da extensão e da cultura por meio de programas que envolvam a produção e a socialização do conhecimento científico.						
	Acesso e permanência no ensino superior de grupos sociais tradicionalmente excluídos.						
	Concepção de currículo e organização didático-pedagógica (métodos, metodologias, planos de ensino e de aprendizagem e avaliação da aprendizagem) de acordo com os fins da instituição, as diretrizes curriculares e a inovação da área.						
	Conhecimento do Projeto Pedagógico do Curso (PPC).						
	Política de ensino e ações acadêmico-administrativas para os cursos de graduação.						
	Organização didático-pedagógica (planos de cursos e de disciplinas, metodologias de ensino-aprendizagem e avaliação de aprendizagem).						
	Coerência dos procedimentos avaliativos do processo ensino-aprendizagem.						
	Políticas institucionais e ações acadêmico-administrativas para o desenvolvimento da pesquisa ou de iniciação científica, tecnológica, artísticas e cultural.						
	Ensino, pesquisa e extensão desenvolvidos de forma articulada para garantir uma formação humanística e profissional sólida.						
	Políticas institucionais para criação, expansão e manutenção da pós-graduação lato e stricto sensu, na UniCerrado.						
	Interação entre a graduação e a pós-graduação.						
	Imagem pública da UniCerrado na sociedade.						
	Comunicação adequada entre os membros da UniCerrado.						
	Funcionamento do serviço de ouvidoria na UniCerrado.						
	Conhecimento do Manual do Aluno.						
	Divulgação dos eventos da UniCerrado.						

	Participação dos egressos na vida da UniCerrado.						
	Assistência estudantil bolsas (permanência, monitoria, iniciação científica e tecnológica, pró-licenciatura e extensão).						
	Programas de atendimento aos estudantes: apoio psicopedagógico, programas de acolhimento ao ingressante, programas de acessibilidade ou equivalente.						
	Programas de apoio a realização de eventos internos e externos.						
	Política e ações de acompanhamento dos egressos.						
Ord.	Eixo 4: Políticas de Gestão (D5, D6 e D10)	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Péssimo	Inexistente
	Capacidade do coordenador de curso de mediar conflitos entre docentes, bem como entre docentes e discentes.						
	Compatibilidade entre o quadro de recursos humanos (docentes e técnicos administrativos) e as necessidades do corpo discente.						
	Formação e capacitação científico-pedagógica do corpo docente para as necessidades do curso.						
	Formação e capacitação dos técnicos administrativos para as necessidades do curso.						
	Formação e capacitação dos gestores para as necessidades do curso.						
	Participação efetiva da representação discente nas reuniões institucionais (congregação, colegiado, planejamento e outras).						
	Presença e participação dos gestores no cotidiano da UniCerrado, na resolução dos problemas acadêmicos e administrativos e na interação com a comunidade universitária.						
	Gestão na UniCerrado: democrática, participativa e transparente.						
	Disponibilidade de recursos pela UniCerrado para a produção científica e a realização de eventos científicos e culturais.						
	Apoio socioeconômico (bolsa) destinado à permanência do estudante na UniCerrado.						
Ord.	Eixo 5: Infraestrutura Física (D7)	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Péssimo	Inexistente

Adequação da infraestrutura da UniCerrado (salas de aula, biblioteca, laboratórios, áreas de lazer, transporte, equipamentos de informática, rede de informações e outros) em função das atividades de ensino, pesquisa e extensão.						
Atualização dos softwares e equipamentos utilizados nos laboratórios de informática e outros.						
Segurança (humana e patrimonial) disponível na UniCerrado e nas proximidades.						
Adequação da sala de aula: climatização, acústica, limpeza, móveis, pontos de energia e tamanho (1 m ² /estudante).						
Adequação da biblioteca: climatização, limpeza, móveis, pontos de energia e acesso à internet.						
Implementação de política de democratização da informação, por meio do fortalecimento de sistema qualificado de bibliotecas e de acesso ampliado às redes e bancos de dados existentes e potencialmente disponíveis.						
Cronograma de aquisição de acervo da biblioteca.						
Acervo da Biblioteca: quantidade e qualidade						
Adequação da biblioteca: sistema utilizado para empréstimos do acervo.						
Inovação e Tecnologia/Sistemas Tecnológicos: (LISTAR OS NOMES DOS SISTEMAS EXISTENTES NA UNICERRADO DISPONIBILIZADOS AOS DISCENTES)						
Velocidade de conexão da Internet disponibilizada na UniCerrado.						
Acessibilidade na UniCerrado para portadores de necessidades especiais.						
Qualidade dos serviços oferecidos pela fotocopadora, na UniCerrado.						
Laboratórios específicos de curso: espaço físico adequado para a realização das atividades, móveis e equipamentos suficientes para todos os estudantes.						
Ginásio de esportes com infraestrutura adequada para seu funcionamento.						
Auditório com infraestrutura adequada ao seu funcionamento.						

	Disponibilidade de transporte pela UniCerrado para atender as atividades acadêmicas.						
	Qualidade dos equipamentos dos laboratórios disponíveis na UniCerrado para atender à demanda de atividades acadêmicas.						
	Espaços de convivência.						
	Qualidade dos produtos e serviços oferecidos pela lanchonete na UniCerrado.						
	Lanchonete na UniCerrado: infraestrutura e funcionamento.						

12.2. Matriz Base Docente

Solicitamos a cada respondente que leia, cuidadosamente, o item/quesito e decida, conforme sua realidade, a melhor forma de enquadramento de sua resposta.

Selecione na escala de valores o conceito correspondente ao item/quesito avaliado.

Seja criterioso (a), pois se trata uma avaliação para a sua instituição de trabalho e atuação profissional.

Suas respostas são individuais e seu anonimato é garantido.

Em caso de dúvida, por favor, dirija-se a um dos membros da CPA /UniCerrado.

Ord.	Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional (D8)	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Péssimo	Inexistente
	Planejamento institucional: democrático e participativo, com estabelecimento de propósitos atuais e potenciais.						
	Melhorias na UniCerrado com base nos processos de planejamento e avaliação institucional.						
	Autoavaliação institucional: sensibilização, coleta de dados e devolutiva dos resultados.						
	Apropriação e efetivação de ações e mudanças, em decorrência dos resultados do processo de autoavaliação.						
	Autoavaliação institucional e avaliações externas: análise e divulgação dos resultados.						

Ord.	Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional (D1 e D3)	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Péssimo	Inexistente
	Cumprimento da missão institucional da UniCerrado de “ <i>formar profissionais empreendedores, qualificados e comprometidos com o crescimento e o desenvolvimento socialmente sustentáveis na perspectiva local, regional e nacional</i> ”, conforme as metas e os objetivos do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).						
	Respeito, defesa e difusão dos valores éticos e de liberdade, igualdade e democracia em consonância com os princípios constitucionais.						
	O Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e o Projeto Pedagógico Institucional (PPI) articulados com as atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão institucional. (O PPI é um instrumento político, filosófico e teórico-metodológico que norteia as práticas acadêmicas da instituição).						
	Coerência entre o PDI e as atividades de ensino, de pesquisa e de extensão.						
	Coerência entre o PDI e as atividades de pós-graduação.						
	Coerência entre o PDI e as atividades de pesquisa, iniciação científica, tecnológica, artística e cultural.						
	Coerência entre o PDI e as ações institucionais no que se refere à diversidade, à cidadania e aos direitos humanos.						
	Coerência entre o PDI e as ações institucionais de mobilidade interna e externa.						
	Políticas de ensino e ações acadêmico-administrativas para os cursos de graduação.						
	Ações acadêmico-administrativas considerando os resultados da avaliação interna e externa.						

Práticas institucionais que estimulam a melhoria do ensino, a formação docente, a transversalidade, a interdisciplinaridade e as inovações didático-pedagógicas.						
Práticas institucionais de ensino voltadas para o estudante.						
Políticas de ensino e ações acadêmico-administrativas para os cursos de pós-graduação stricto sensu.						
Políticas de ensino e ações acadêmico-administrativas para os cursos de pós-graduação lato sensu.						
Políticas institucionais e ações acadêmico-administrativas para a pesquisa e para a iniciação científica.						
Políticas institucionais e ações acadêmico-administrativas para a extensão.						
Políticas institucionais e ações acadêmico-administrativas para a inovação tecnológica e a propriedade intelectual.						
Participação em fóruns de discussão e definição de políticas públicas no âmbito da inclusão social, sustentabilidade, cultura, ciência, saúde, tecnologia e inovação.						
Parcerias com órgãos governamentais, empresas e organizações da sociedade civil, para o desenvolvimento de programas de interesse mútuo e de impacto social e ambiental.						
Implementação de ações para maior integração da UniCerrado com as demais instituições de ensino superior públicas e/ou privadas municipais, estaduais e federais.						
Alocação de recursos da FESG, de instituições governamentais e não-governamentais, que visem à implementação de projetos acadêmicos que contemplem atividades de ensino, pesquisa, extensão e cultura.						

	Melhoria da qualidade no exercício de suas funções acadêmicas a partir de uma gestão mais democrática e participativa.						
	Desenvolvimento de políticas que contribuam para a integração entre docentes e discentes dos cursos da instituição.						
	Desenvolvimento de ações de apoio ao corpo estudantil nos âmbitos acadêmico, social e cultural.						
	Estímulo ao empreendedorismo e ao desenvolvimento de ações inovadoras.						
	Realização de atividades culturais, esportivas e de lazer.						
Ord.	Eixo 3 - Políticas acadêmicas (D2, D4 e D9)	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Péssimo	Inexistente
	Diálogo com a comunidade por meio de atividades acadêmicas de ensino, pesquisa, extensão e cultura que atinjam às demandas sociais.						
	Diálogo com o Poder Público Municipal, tendo em vista a garantia da indissociabilidade entre a gestão acadêmico-pedagógica (UniCerrado) e a gestão administrativo-financeira (FESG). Integração do ensino, da pesquisa, da extensão e da cultura por meio de programas que envolvam a produção e a socialização do conhecimento científico. Melhoria contínua da qualidade do ensino na UniCerrado em todos os seus cursos. Ampliação e diversificação das atividades de ensino e pesquisa na UniCerrado, em níveis de graduação, de pós-graduação <i>lato sensu</i> e, a médio e longo prazos, nos programas <i>stricto sensu</i> .						
	Promoção e apoio às atividades de extensão em níveis de graduação e de pós-graduação.						
	Implantação, a médio e longo prazos, de cursos a distância em níveis de graduação e de pós-graduação.						

Acesso e permanência no ensino superior de grupos sociais tradicionalmente excluídos. Fortalecimento da pesquisa pelo incentivo ao desenvolvimento de programas inovadores, o intercâmbio com instituições regionais, nacionais e internacionais, bem como a divulgação do conhecimento produzido.						
Ações institucionais voltadas para as atividades científicas, técnicas, culturais e para o desenvolvimento econômico, social, regional e nacional.						
Ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos e da igualdade étnico-racial.						
Ações de sustentabilidade.						
Ações de valorização da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural.						
Imagem pública da UniCerrado nos meios de comunicação e na sociedade.						
Divulgação das produções acadêmicas (científicas, didático-pedagógicas, tecnológicas, artísticas e culturais).						
Comunicação com a comunidade externa (sociedade local).						
Comunicação de informações concernentes às atividades da rotina acadêmico-institucional, com a comunidade interna.						
Assistência estudantil: bolsas (permanência, monitoria, iniciação científica e tecnológica, pró-licenciatura e extensão).						
Programas de atendimento aos estudantes (apoio psicopedagógico, programas de acolhimento ao ingressante, programas de acessibilidade ou equivalentes).						
Programas de apoio à realização de eventos internos e externos.						

	Políticas e ações de acompanhamento dos egressos e participação dos egressos na vida da instituição.						
Ord.	Eixo 4: Políticas de Gestão (D5, D6 e D10)	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Péssimo	Inexistente
	Políticas de Desenvolvimento Profissional.						
	Plano de Cargos, Carreira e Salários (PCCS) para os docentes.						
	Política de seleção, contratação, formação e capacitação docente.						
	Política de seleção, contratação, formação e capacitação do corpo técnico administrativo.						
	Gestão Institucional da UniCerrado democrática, colegiada e transparente.						
	Sistema de registro acadêmico: organização, informatização, agilidade no atendimento e diversificação de documentos disponibilizados.						
	Coerência entre plano de cargos e salários e gestão do corpo docente.						
	Sustentabilidade financeira para custeio aos investimentos em ensino, pesquisa, extensão e gestão.						
	Recursos destinados à qualificação/capacitação de docentes no orçamento da UniCerrado.						
	Recursos disponibilizados pela UniCerrado para a produção científica e a realização de eventos científicos e culturais.						
	Otimização dos recursos infraestruturais, materiais e financeiros, desenvolvendo estratégias para utilização plena das instalações físicas da UniCerrado.						
	Fortalecimento da atuação dos órgãos colegiados superiores da UniCerrado na definição das macropolíticas institucionais.						
Ord.	Eixo 5: Infraestrutura Física (D7)	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Péssimo	Inexistente

Expansão institucional por meio da criação de novos Câmpus e de novos cursos.						
Instalações administrativas: quantidade, dimensão, limpeza, iluminação, acústica, ventilação/climatização, segurança, acessibilidade e conservação.						
Salas de aula: quantidade, dimensão, limpeza, iluminação, acústica, ventilação, segurança, acessibilidade e conservação.						
Auditório(s): dimensão, limpeza, iluminação, acústica, ventilação/climatização, segurança, acessibilidade e conservação.						
Sala(s) de professores: dimensão, limpeza, iluminação, acústica, ventilação/climatização, segurança, acessibilidade e conservação.						
Espaços para atendimento aos alunos: quantidade, dimensão, limpeza, iluminação, acústica, ventilação/climatização, segurança, acessibilidade e conservação.						
Gabinetes/estações de trabalho para professores: quantidade, dimensão, limpeza, iluminação, acústica, ventilação/climatização, segurança, acessibilidade e conservação.						
Instalações sanitárias: quantidade, dimensão, limpeza, iluminação, ventilação, segurança, acessibilidade e conservação.						
Implementação de política de democratização da informação, por meio do fortalecimento de sistema qualificado de bibliotecas e de acesso ampliado às redes e bancos de dados existentes e potencialmente disponíveis.						
Cronograma de aquisição de acervo da biblioteca.						
Biblioteca: dimensão, limpeza, iluminação, acústica, ventilação/climatização, segurança, acessibilidade, conservação e ambiente de estudos individuais e em grupo.						

Biblioteca: serviços e informatização (acesso via internet, informatização do acervo, banco de dados, empréstimo e horário de funcionamento).						
Biblioteca: acervo bibliográfico (quantidade e qualidade)						
Laboratórios de informática: equipamentos, normas de segurança, espaço físico, acesso à internet, atualização de software.						
Recursos de Tecnologias de Informação e Comunicação, em atendimento às necessidades dos processos de ensino e aprendizagem.						
Inovação e Tecnologia/Sistemas Tecnológicos: (LISTAR OS NOMES DOS SISTEMAS EXISTENTES / DISPONIBILIZADOS PARA OS DOCENTES NA UNICERRADO)						
Laboratórios específicos de cursos: dimensão, limpeza, iluminação, acústica, ventilação, segurança, acessibilidade e conservação.						
Laboratórios específicos de cursos: recursos materiais e didáticos para a realização das atividades.						
Internet: condições de acesso e velocidade de conexão.						
Energia elétrica: condições gerais de funcionamento em consonância com a demanda.						
Espaços de convivência.						
Lanchonete: infraestrutura, funcionamento e qualidade dos serviços, na UniCerrado.						

12.3. Matriz Base Gestor

Solicitamos a cada respondente que leia, cuidadosamente, cada item/quesito e decida, conforme a sua realidade, a melhor forma de enquadramento de sua resposta.

Selecione na escala de valores o conceito correspondente ao item/quesito avaliado.

Trata de uma avaliação que contribuirá, efetivamente, com informações gerenciais.
Suas respostas são individuais e seu anonimato é garantido.
Em caso de dúvida, favor dirigir-se ao membro da CPA /UniCerrado.

Ord.	Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional (D8)	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Péssimo	Inexistente
	Planejamento institucional: democrático e participativo, com estabelecimento de propósitos atuais e potenciais.						
	Planejamento estratégico em conformidade com os resultados e/ou recomendações da autoavaliação institucional.						
	Melhorias na UniCerrado com base nos processos de planejamento e avaliação institucional.						
	Autoavaliação institucional: sensibilização, coleta de dados e devolutiva dos resultados.						
	Apropriação e efetivação de ações e mudanças, em decorrência dos resultados do processo de autoavaliação.						
	Autoavaliação institucional e avaliações externas: análise e divulgação dos resultados.						
Ord.	Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional (D1 e D3)	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Péssimo	Inexistente
	Cumprimento da missão institucional da UniCerrado de “ <i>formar profissionais empreendedores, qualificados e comprometidos com o crescimento e o desenvolvimento socialmente sustentáveis na perspectiva local, regional e nacional</i> ”, conforme as metas e os objetivos do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI). (O PDI é um instrumento de planejamento e gestão).						
	Respeito, defesa e difusão dos valores éticos e de liberdade, igualdade e democracia em consonância com os princípios constitucionais.						
	Articulação entre o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e o Projeto Pedagógico Institucional (PPI) com as atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão institucional. O PPI é “ <i>um instrumento político, filosófico e teórico-metodológico que norteia as práticas acadêmicas da instituição</i> ”.						

	Coerência entre o PDI e as atividades de ensino de graduação e pós-graduação.						
	Coerência entre o PDI e as práticas de extensão.						
	Coerência entre o PDI e as atividades de pesquisa/iniciação científica, tecnológica, artística e cultura.						
	Coerência entre o PDI e as ações institucionais no que se refere à diversidade, ao meio ambiente, à memória cultural, à produção artística e ao patrimônio cultural.						
	Execução das políticas institucionais contidas no PDI e no Projeto Pedagógico Institucional (PPI).						
	Coerência entre o PDI e as ações institucionais de cooperação internacional.						
	Avaliação e atualização do PDI a partir da realização de seminários, reuniões, consultas etc.						
	Perfil dos concluintes de graduação considerando os conhecimentos/habilidades e competências adquiridas.						
	Perfil dos concluintes de pós-graduação considerando os conhecimentos/habilidades e competências adquiridas.						
	Ações institucionais voltadas para o desenvolvimento econômico e social do Estado de Goiás						
	Ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos, igualdade étnico-racial e inclusão de pessoas com necessidades especiais.						
	Ações de conservação e defesa do meio ambiente.						
	Ações de valorização da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural.						
	Participação em fóruns de discussão e definição de políticas públicas no âmbito da inclusão social, sustentabilidade, cultura, ciência, saúde, tecnologia e inovação.						
	Parcerias com órgãos governamentais, empresas e organizações da sociedade civil, para o desenvolvimento de programas de interesse mútuo e de impacto social e ambiental.						

	Implementação de ações para maior integração da UniCerrado com as demais instituições de ensino superior públicas e/ou privadas municipais, estaduais e federais.						
	Alocação de recursos da FESG, de instituições governamentais e não-governamentais, que visem à implementação de projetos acadêmicos que contemplem atividades de ensino, pesquisa, extensão e cultura.						
	Desenvolvimento de políticas que contribuam para a integração entre docentes e discentes dos cursos da instituição.						
	Desenvolvimento de ações de apoio ao corpo estudantil nos âmbitos acadêmico, social e cultural.						
	Estímulo ao empreendedorismo e ao desenvolvimento de ações inovadoras.						
	Realização de atividades culturais, esportivas e de lazer.						
Ord.	Eixo 3 - Políticas acadêmicas (D2, D4 e D9)	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Péssimo	Inexistente
	Diálogo com a comunidade por meio de atividades acadêmicas de ensino, pesquisa, extensão e cultura que atinjam às demandas sociais						
	Diálogo com o Poder Público Municipal, tendo em vista a garantia da indissociabilidade entre a gestão acadêmico-pedagógica (UniCerrado) e a gestão administrativo-financeira (FESG).						
	Integração do ensino, da pesquisa, da extensão e da cultura por meio de programas que envolvam a produção e a socialização do conhecimento científico.						
	Melhoria contínua da qualidade do ensino na UniCerrado, em todos os seus cursos.						
	Ampliação e diversificação das atividades de ensino e pesquisa na UniCerrado, em níveis de graduação, de pós-graduação <i>lato sensu</i> e, a médio e longo prazos, nos programas <i>stricto sensu</i> .						
	Promoção e apoio às atividades de extensão nos níveis de graduação e de pós-graduação.						

Implantação, a médio e longo prazos, de cursos a distância nos níveis de graduação e de pós-graduação.						
Acesso e a permanência no ensino superior de grupos sociais tradicionalmente excluídos.						
Fortalecimento da pesquisa pelo incentivo ao desenvolvimento de programas inovadores, o intercâmbio com instituições regionais, nacionais e internacionais, bem como a divulgação do conhecimento produzido.						
Políticas de ensino e ações acadêmico-administrativa para os cursos de graduação.						
Políticas de ensino e ações acadêmico-administrativa para os cursos de pós-graduação lato sensu						
Políticas de ensino e ações acadêmico-administrativa para os cursos de pós-graduação stricto sensu						
Políticas de ensino e ações acadêmico-administrativa para pesquisa e para iniciação científica, tecnológica, artística e cultural.						
Políticas de ensino e ações acadêmico-administrativa para a extensão.						
Currículos: concepção e prática, tendo em vista os objetivos expressos no PDI e PPI, bem como as demandas sociais, científicas, econômicas e culturais.						
Ações acadêmico-administrativas, considerando os resultados da avaliação interna e externa.						
Políticas institucionais e ações acadêmico-administrativas para a inovação tecnológica e a propriedade intelectual.						
Imagem pública da UniCerrado nos meios de comunicação e na sociedade.						
Difusão das produções acadêmicas (científicas, didático-pedagógico, tecnológicas, artísticas e culturais).						
Comunicação com a comunidade externa (sociedade local).						
Comunicação de informações concernentes às atividades da rotina acadêmico-institucional com a comunidade interna.						
Comunicação direta entre as Faculdades e a Reitoria.						

	Funcionamento e eficiência dos serviços de Ouvidoria na UniCerrado.						
	Assistência estudantil: bolsas (permanência, monitoria, iniciação científica e tecnológica, pró licenciatura e extensão).						
	Políticas de intercâmbio: projetos, parcerias e convênios.						
	Programas de atendimento aos estudantes (apoio psicopedagógico, programas de acolhimento ao ingressante, programas de acessibilidade ou equivalentes).						
	Programas de apoio à realização de eventos internos e externos.						
	Políticas e ações de acompanhamento dos egressos.						
Ord.	Eixo 4: Políticas de Gestão (D5, D6 e D10)	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Péssimo	Inexistente
	Políticas de Desenvolvimento Profissional.						
	Plano de Cargos, Carreira e Salário (PCCS) para os docentes.						
	Plano de Cargos, Carreira e Salários (PCCS) para os técnicos administrativos.						
	Política de seleção, contratação, formação e capacitação do corpo docente.						
	Política de seleção, contratação, formação e capacitação do corpo técnico administrativo.						
	Política de acompanhamento das atividades docentes.						
	Gestão Institucional da UniCerrado: democrática, colegiada e transparente.						
	Conselhos Superiores da UniCerrado: cumprimentos dos dispositivos regimentais e estatutários.						
	Sistema de registro acadêmico da UniCerrado: organização, informatização, agilidade no atendimento e diversificação de documentos disponibilizados.						
	Relação entre o planejamento financeiro (orçamento) e a gestão institucional da UniCerrado.						
	Coerência entre Plano de Cargos e Salários e gestão do corpo docente.						
	Coerência entre Plano de Cargos e Salários e gestão do corpo técnico administrativo.						
	Pró-Reitoria de Graduação: acesso, receptividade e atendimento às solicitações.						
	Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-graduação: acesso, receptividade e atendimento às solicitações.						

	Pró-Reitoria de Extensão, Cultura e Assuntos Estudantis: acesso, receptividade e atendimento às solicitações.						
	Pró-Reitoria de Administração: acesso, receptividade e atendimento às solicitações.						
	Sustentabilidade financeira para custeio aos investimentos em ensino, pesquisa, extensão e gestão.						
	Disponibilidade financeira e gestão: procedimentos, acompanhamento, fiscalização e transparência/divulgação.						
	Recursos destinados à qualificação/capacitação de docentes no orçamento da UniCerrado.						
	Recursos destinados à qualificação/capacitação de técnicos administrativos no orçamento da UniCerrado.						
	Recursos disponibilizados pela UniCerrado para a produção científica e a realização de eventos científicos e culturais.						
	Otimização dos recursos infraestruturais, materiais e financeiros, desenvolvendo estratégias para utilização plena das instalações físicas da UniCerrado.						
	Fortalecimento da atuação dos órgãos colegiados superiores da UniCerrado na definição das macropolíticas institucionais.						
	Melhoria da qualidade no exercício de suas funções acadêmicas a partir de uma gestão mais democrática e participativa.						
Ord.	Eixo 5: Infraestrutura Física (D7)	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Péssimo	Inexistente
	Expansão institucional por meio da criação de novos Câmpus e de novos cursos.						
	Instalações administrativas: quantidade, dimensão, limpeza, iluminação, acústica, ventilação/climatização, segurança, acessibilidade e conservação.						
	Salas de aula: quantidade, dimensão, limpeza, iluminação, acústica, ventilação/climatização, segurança, acessibilidade e conservação.						

Auditório(s): dimensão, limpeza, iluminação, acústica, ventilação/climatização, segurança, acessibilidade e conservação.						
Sala(s) de professores: dimensão, limpeza, iluminação, acústica, ventilação/climatização, segurança, acessibilidade e conservação.						
Espaços para atendimento aos alunos: quantidade, dimensão, limpeza, iluminação, acústica, ventilação/climatização, segurança, acessibilidade e conservação.						
Gabinetes/estações de trabalho para professores: quantidade, dimensão, limpeza, iluminação, acústica, ventilação, segurança, acessibilidade e conservação.						
Instalações sanitárias: quantidade, dimensão, limpeza, iluminação, ventilação, segurança, acessibilidade e conservação.						
Biblioteca: dimensão, limpeza, iluminação, acústica, ventilação/climatização, segurança, acessibilidade, conservação e ambiente de estudos individuais e em grupo.						
Implementação de política de democratização da informação, por meio do fortalecimento de sistema qualificado de bibliotecas e de acesso ampliado às redes e bancos de dados existentes e potencialmente disponíveis.						
Cronograma de aquisição de acervo da biblioteca.						
Biblioteca: serviços e informatização (acesso via internet, informatização do acervo, banco de dados, empréstimo e horário de funcionamento).						
Biblioteca: acervo bibliográfico (quantidade e qualidade).						
Laboratório de informática: equipamentos, normas de segurança, espaço físico, acesso à internet, atualização de software.						
Recursos de Tecnologias de Informação e Comunicação, em atendimento às necessidades dos processos de ensino e aprendizagem.						
Inovação e Tecnologia/Sistemas Tecnológicos: (LISTAR OS NOMES DOS SISTEMAS EXISTENTES / DISPONIBILIZADOS NA UNICERRADO)						
Laboratórios específicos de cursos: dimensão, limpeza, iluminação, acústica, ventilação, segurança, acessibilidade e conservação.						

	Laboratórios específicos de cursos: recursos materiais e didáticos para a realização das atividades.						
	Internet: condições de acesso e velocidade de conexão.						
	Energia elétrica: condições gerais de funcionamento em consonância com a demanda.						
	Espaços de convivência.						
	Lanchonete: infraestrutura, funcionamento e qualidade dos serviços, na UniCerrado.						

12.4. Matriz Base Técnico Administrativo

Solicitamos a cada respondente que leia, cuidadosamente, ao item/quesito e decida, conforme a sua realidade, a melhor forma de enquadramento de sua resposta.

Selecione na escala de valores o conceito correspondente ao item/quesito avaliado.

Seja criterioso (a), pois se trata de uma avaliação para a sua instituição de trabalho e atuação profissional.

Suas respostas são individuais e seu anonimato é garantido.

Em caso de dúvida, por favor, dirija-se a um dos membros da CPA /UniCerrado.

Ord.	Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional (D8)	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Péssimo	Inexistente
	Planejamento institucional: democrático e participativo, com estabelecimento de propósitos atuais e potenciais.						
	Melhorias na UniCerrado com base nos processos de planejamento e avaliação institucional.						
	Autoavaliação institucional: sensibilização, coleta de dados e devolutiva dos resultados.						
	Apropriação e efetivação de ações e mudanças, em decorrência dos resultados dos processos de autoavaliação.						

	Autoavaliação institucional e avaliações externas: análise e divulgação dos resultados.						
Ord.	Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional (D1 e D3)	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Péssimo	Inexistente
	Cumprimento da missão institucional da UniCerrado de “ <i>formar profissionais empreendedores, qualificados e comprometidos com o crescimento e o desenvolvimento socialmente sustentáveis na perspectiva local, regional e nacional</i> ”, conforme consta no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).						
	Respeito, defesa e difusão dos valores éticos e de liberdade, igualdade e democracia em consonância com os princípios constitucionais.						
	Grau de conhecimento do PDI pelo corpo técnico administrativo (O PDI é “ <i>um instrumento de planejamento e gestão</i> ”).						
	A UniCerrado produz e socializa o conhecimento científico e o saber conforme está definido em seu PDI.						
	As atividades de graduação e pós-graduação estão em conformidade com os objetivos do PDI.						
	Ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos e da igualdade étnico-racial.						
	Ações de preservação e defesa do meio ambiente (interna e/ou externa ao campus).						
	Eventos e produções artístico-culturais.						
	Realização de seminários, reuniões e consultas para a avaliação e atualização do PDI com a presença de todos os seguimentos da UniCerrado.						
	Ações adotadas pela instituição para ampliar o acesso de portadores de necessidades especiais para possibilitar a inclusão.						

	Atividades vinculadas às cooperativas, Organizações não Governamentais (ONG), centro de saúde ou outras.						
	Estímulo ao empreendedorismo e ao desenvolvimento de ações inovadoras.						
	Realização de atividades culturais, esportivas e de lazer.						
Ord.	Eixo 3 - Políticas acadêmicas (D2, D4 e D9)	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Péssimo	Inexistente
	Ações administrativas, considerando os resultados das avaliações da UniCerrado e do INEP/MEC.						
	Imagem pública da UniCerrado nos meios de comunicações e na sociedade.						
	Comunicação com a sociedade local.						
	Comunicação interna no que se refere às atividades de rotina da UniCerrado.						
	Conhecimento sobre a assistência estudantil por parte dos técnicos administrativos: bolsas (permanência, monitoria, iniciação científica e tecnológica, pró-licenciatura e extensão).						
	Apoio à realização de eventos internos e externos.						
	Apoio financeiro à participação em eventos científicos.						
Ord.	Eixo 4: Políticas de Gestão (D5, D6 e D10)	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Péssimo	Inexistente
	Políticas de Desenvolvimento Profissional.						
	Coerência entre o planejamento da UniCerrado e as políticas de pessoal (Plano de Cargos, Carreira e Salários (PCCS) e desenvolvimento profissional) do segmento técnico administrativo.						
	Política de seleção, contratação, formação e capacitação do corpo técnico administrativo.						
	Implantação do Plano de Cargos, Carreira e Salários (PCCS) do quadro técnico administrativo.						

	Gestão Institucional da UniCerrado: democrática, colegiada e transparente.						
	Participação efetiva do representante do segmento técnico administrativo nas reuniões institucionais (congregação, colegiados e outras).						
	Sistema de registro acadêmico da UniCerrado: organização, informatização, agilidade no atendimento e diversificação de documentos disponibilizados.						
	Coerência entre Plano de Cargos, Carreira e Salários (PCCS) e gestão do corpo técnico administrativo.						
	Socialização das instruções normativas que concernem ao segmento técnico administrativo.						
	Manutenção e atualização das instalações e dos recursos estratégicos necessários ao desenvolvimento das atividades administrativas na UniCerrado.						
	Recursos destinados à qualificação/capacitação de técnicos administrativos no orçamento da UniCerrado.						
Ord.	Eixo 5: Infraestrutura Física (D7)	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Péssimo	Inexistente
	Instalações administrativas: quantidade, dimensão, limpeza, iluminação, acústica, ventilação/climatização, segurança, acessibilidade e conservação.						
	Infraestrutura: acessibilidade com vistas ao atendimento às pessoas com deficiência(s) e /ou mobilidade reduzida.						
	Infraestrutura para Comissão Própria de Avaliação (CPA).						
	Instalações sanitárias: quantidade, dimensão, limpeza, iluminação, ventilação/climatização, segurança, acessibilidade e conservação.						

	Biblioteca: infraestrutura (dimensão, limpeza, iluminação, acústica, ventilação/climatização, segurança, acessibilidade, conservação e ambiente de estudos individuais e em grupo).						
	Biblioteca: serviços e informatização (acesso via internet, informatização do acervo, banco de dados, empréstimo e horário de funcionamento).						
	Informática: equipamentos, normas de segurança, acesso à internet, atualização de software.						
	Tecnologias de Informação e Comunicação: em atendimento às necessidades dos processos administrativos.						
	Inovação e Tecnologia/Sistemas Tecnológicos: (LISTAR OS NOMES DOS SISTEMAS EXISTENTES / DISPONIBILIZADOS AOS TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS NA UNICERRADO)						
	Internet: condições de acesso e velocidade de conexão.						
	Energia elétrica: condições gerais de funcionamento em consonância com a demanda.						
	Espaços de convivência.						
	Lanchonete: infraestrutura, funcionamento e qualidade dos serviços, na UniCerrado.						

